**Создание службы охраны труда в организации**

г.Якутск, 2022г.

**Создание службы охраны труда в организации**

01.03.2022 вступил в силу [Приказ Минтруда от 31.01.2022 №37 «Об утверждении Рекомендаций по структуре службы охраны труда в организации и численности работников службы охраны труда»](https://vsr63.ru/blog/wp-content/uploads/2022/02/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7-%D0%9C%D0%B8%D0%BD%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%B0-%D0%A0%D0%BE%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%B8-%D0%BE%D1%82-31.01.2022%D0%B3.-%E2%84%9637.doc) (далее – Рекомендации). При каких случаях необходимо создавать службу охраны труда и что нужно делать работодателю – об этом сегодня мы поговорим в нашем материале.

**Содержание:**

[1 В каких случаях создается служба охраны труда?](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i)

[2 Определение службы охраны труда — цели и задачи](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#__8212)

[2.1 Служба охраны труда должна соответствовать выполнению следующих задач и функций:](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-2)

[3 Структура службы охраны труда](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-3)

[4 Как произвести расчет численности работников службы охраны труда?](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-4)

[4.1 Методика расчета](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-5)

[5 Пример предписания работника службы охраны труда](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-6)

[6 Необходимость разработки Положения о службе охраны труда](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-7)

[7 Выводы](https://vsr63.ru/blog/sozdanie-sluzhby-oxrany-truda-v-organizacii/manager-kontent#i-8)

В каких случаях создается служба охраны труда?

Если штатная численность работников в организации составляет более 50 человек, то в таком случае может быть создана служба охраны труда (далее – служба) или введена штатная должность специалиста по охране труда по решению работодателя на основании ч. 1 ст. 223 Трудового кодекса Российской Федерации.

В пункте 10 Рекомендаций указано, что служба организуется в форме «подразделения, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем (начальником)».

Сразу стоит разграничить, что требования о создании службы охраны труда **НЕ РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ**:

* на работодателей — индивидуальных предпринимателей;
* на работодателей, не осуществляющих производственную деятельность (если численность работников не превышает 50 человек);
* работодателей – субъектов малого предпринимательства и иных работодателей (организации, предприятия, учреждения), не осуществляющих производственную деятельность и предоставляющих социально-бытовые услуги без предоставления проживания.

***Важно!*** В соответствии со статьей 209 Трудового кодекса РФ под производственной деятельностью стоит понимать «совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг».

Рассмотрим же ниже первый случай, когда создается служба охраны труда.

Определение службы охраны труда — цели и задачи

В соответствии с п.9 Рекомендаций службой охраны труда является структурное подразделение, подчиняющееся непосредственно работодателю (его уполномоченному представителю). Как правило, служба является самостоятельным структурным подразделением организации, а ее основные цели:

* обеспечение соблюдения требований охраны труда;
* осуществления контроля за их выполнением.

**Служба охраны труда должна соответствовать выполнению следующих задач и функций:**

1. организация работы по обеспечению выполнения требований охраны труда;
2. контроль за соблюдением требований законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, отраслевых (межотраслевых) соглашений, других локальных нормативных актов работодателя по вопросам охраны труда;
3. организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также мероприятий по улучшению условий труда;
4. [информирование и консультирование работников и руководителей структурных подразделений у работодателя по вопросам охраны труда](https://vsr63.ru/blog/formy-i-poryadok-informirovaniya-rabotnikov-ob-ix-trudovyx-pravax/manager-kontent);
5. изучение и распространение передового опыта в области охраны труда, проведение информационных мероприятий по вопросам охраны труда.

**Структура службы охраны труда**

В соответствии с п.19 Рекомендаций структура службы формируется в соответствии:

| **с учетом организационной (штатной) структуры;** | **специфики вида деятельности предприятия (организации);** | **наличия удаленных обособленных структурных подразделений (филиалов, представительств);** |
| --- | --- | --- |
| особенностей организации и функционирования системы управления охраной труда; | штатной численности работников у работодателя; | |
| установленного по результатам проведения специальной оценки условий труда уровня вредности (опасности) факторов производственной среды и трудового процесса, уровня профессиональных рисков, наличия работ с повышенной опасностью и иных факторов, определяющих состояние охраны труда у работодателя. | | |

При этом особое внимание необходимо обратить на «взаимосвязь элементов системы управления охраной труда у работодателя, направленных на выполнение принятой политики в области охраны труда, постановленных целей по охране труда, мероприятий и внутренних процедур, направленных на их достижение» (п.20 Рекомендаций).

**Как произвести расчет численности работников службы охраны труда?**

На основании п.21 нормативная численность работников службы определяется исходя из 40-часовой рабочей недели.

В соответствии с п.26 Рекомендаций применяются коэффициенты, учитывающие удаленность производственных (обособленных) подразделений, не являющихся самостоятельными к рекомендуемым нормативам численности. Например, если расстояние составляет более 50 км, то применяется коэффициент – 2.

В самостоятельных обособленных подразделениях при численности свыше 400 человек, численность специалистов производится отдельно для каждой производственной структуры (предприятий, филиалов, представительства, цехов, транспортных (логистических), обслуживающих и жилищно-коммунальных подразделений, входящих в структуру работодателя, расположенных на разных производственных площадках и имеющих законченный производственный цикл).

**Важно!** Рекомендации (п.30) четко указывают какие должностные обязанности должны применяться при проведении расчета численности работников службы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение функционирования системы управления охраной труда, проведение консультаций и координация по вопросам охраны труда, планирование мероприятий по охране труда | Составление отчетности по установленным формам, ведение документированной информации по охране труда у работодателя | Контроль за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда у работодателя и в его структурных подразделениях | Участие в проведении специальной оценки условий труда, производственного контроля условий труда, выявлении опасностей и управлении профессиональными рисками на рабочих местах |
| Обеспечение и координация проведения оперативного контроля за состоянием охраны труда у работодателя и в его структурных подразделениях | Участие в расследовании и учете несчастных случаев, установлении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников | Подготовка и организация проведения [инструктажей](https://vsr63.ru/blog/poryadok-provedeniya-instruktazhej-po-oxrane-truda/admin), обучения и проверки знаний требований охраны труда у работодателя | Участие в реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда у работодателя; организация информационных мероприятий по охране труда |

Стоит отметить, что в Рекомендациях представлены наглядные таблицы по определению численности работников, данные из которых в дальнейшем должны быть применены при расчете по методике:

* по обеспечению функционирования системы управления охраной труда, консультациям и координации по вопросам охраны труда, планированию мероприятий по охране труда, а также составлению отчетности по установленным формам, ведению документированной информации по охране труда у работодателя (таблица 1);
* по контролю за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда у работодателя и в его структурных подразделениях (таблица 2);
* по участию в проведении специальной оценки условий труда, выявлении опасностей и [управлении профессиональными рисками](https://vsr63.ru/blog/ocenka-professionalnih-riskov-v-organizacii/manager-kontent) на рабочих местах, обеспечении и координации проведения оперативного контроля за состоянием охраны труда у работодателя и в его структурных подразделениях (таблица 3);
* по [подготовке и организации проведения инструктажей](https://vsr63.ru/blog/poryadok-provedeniya-instruktazhej-po-oxrane-truda/admin), обучения и проверки знаний требований охраны труда у работодателя (таблица 4);
* по участию в реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда у работодателя, а также по организации информационных мероприятий по охране труда (таблица 5).

В соответствии с п.26 расчет численности работников Службы рекомендуется проводить по методике с учетом сложившихся организационно технических условий у работодателя на основании данных из таблиц 1 — 5 и параметров, заложенных в расчет нормативной численности, представленных в разделах 4 и 5 Рекомендаций.

**Методика расчета**

Процесс расчета разбивается на два этапа. На первом производится сбор статистической информации:

* о штатной и фактической численности работников;
* организационных, технических и иных условиях, характеризующих факторы, влияющие на трудоемкость выполнения работ;
* устанавливается содержание работ по трудовым функциям, выполняемым работниками службы охраны труда, которые представлены в разделе 4 Рекомендаций.

Во втором этапе производится сам расчет численности по формуле:

**Чсот = Нуп + (∑Нч + Нком) × Kриск × Kнев** **× Kуд**   (1),

где:

**Чсот**– численность сотрудников службы охраны труда у работодателя, чел;

**Нуп** – норма управляемости, чел;

**∑Нч** – суммарная рекомендуемая нормативная численность работников службы охраны труда на выполнение всех трудовых функций, указанных в пунктах 30.1 – 30.8 Рекомендаций (таблицы №№1-5), в том числе участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, чел;

**Нком**– рекомендуемая нормативная численность работников службы охраны труда на нахождение в командировках, чел.;

**Kриск**– коэффициент уровня риска работодателя. Данный коэффициент берется из таблицы 6 Рекомендаций, где необходимо выбрать категорию уровня риска организации по отношению к частоте плановых проверок;

**Kнев**– коэффициент невыходов, учитывающий планируемые невыходы работников во время отпуска, болезни и т.п.;

**Kуд**– коэффициент удаленности.

Здесь мы указываем краткое содержание формулы расчета, без подробной расшифровки каждого элемента. Сами Рекомендации содержат развернутую и доступную информацию, а в приложении №1 представляется подробный пример расчета.

**Пример предписания работника службы охраны труда**

Также в приложении №2 Рекомендаций представлена форма предписания работника службы охраны труда, в которой представлены стандартные графы (кому, в соответствии с какими требованиями, в какой срок произвести устранение и сообщить об устранении).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРЕДПИСАНИЕ**  **РАБОТНИКА СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА**  ООО «Воображение»  (наименование организации)  "23" марта 2022 г. № 1  Кому: начальнику отдела, Фантазерову И.О.  (должность, Ф.И.О.)  Отдел информационного обеспечения  (наименование подразделения организации)  В соответствии с требованиями Пост. Минтруда от 08.02.2000 №14. Пост. Минтруда от 17.01.2001, Пост. Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 №1/29 №7  (наименование нормативного правового акта, содержащего требования охраны труда)  предлагаю устранить следующие нарушения:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Перечень выявленных нарушений требований охраны труда | Сроки устране­ния | Отметки об устранении | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 1. | На предприятии отсутствует уголок охраны труда | До 01.04.2022 | Выполнено | | 2. | На предприятии в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте не внесены изменения о переименовании организации | До 01.04.2022 | Выполнено |   О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до 31.03.2022  (дата)  письменно (по телефону) по телефону  Предписание выдал: 23.03.2022 Небезопасов В.Ю., специалист по  охране труда  (подпись, дата) (Ф.И.О., должность)  Предписание получил: \_\_\_\_\_\_23.03.2022 Фантазеров И.О., начальник  отдела  (подпись, дата) (Ф.И.О., должность)  Контроль устранения нарушений провел: Небезопасов В.Ю., специалист по  охране труда  (Ф.И.О., должность)    (подпись, дата) |

Необходимость разработки Положения о службе охраны труда

После проведения расчета численности и определения структуры будущей службы охраны труда, работодатель должен разработать и ввести в действие локальным нормативным актом Положение о службе охраны труда (далее – Положение) и должностные инструкции работников службы.

При составлении Положения для разграничения обязанностей и задач работников службы допускается закрепление за каждым из них определенных функций и направлений работы по охране труда у работодателя в целом и (или) в его структурных подразделениях в соответствии с должностными инструкциями (п.14 Рекомендаций), а также указать информацию о персональной ответственности при недостижении поставленных целей и задач.

Также работодатель должен организовать обучение и проверку знаний требований охраны труда работников службы, обеспечить их современным оборудованием, средствами связи с доступом к Интернету, к электронным базам данных по охране труда, а по возможности допускается организация кабинетов (уголков) по охране труда, оснащенных современным оборудованием и нормативно-правовыми документами в области охраны труда.

Выводы

Как сейчас модно говорить – «выводы делайте сами». Так и здесь, каждый руководитель сам определяет для себя (в зависимости от численности) стоит ли создавать службу охраны труда, в какой степени делегировать должностные обязанности по выполнению требований охраны труда и какое количество работников определить под их реализацию. Введенные в действия Рекомендации – не всегда в помощь для реального обоснования необходимости в создании службы охраны труда в организации.